

## MODYFIKACJA - I

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej - siwz) w postępowaniu pn.:  
**„Wykonanie izolacji ścian zewnętrznych i wewnętrznych budynku piwnicznego przylegającego do hali Młodzieżowego Centrum Sportu i Rekreacji przy ul. Narutowicza 17 w Szczecinie- Etap III”**

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) dokonuje modyfikacji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

### 1. W projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do siwz dotychczasowa treść:

1) § 4 ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) dostarczenie do zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy harmonogram rzeczowo –finansowy wraz z kosztorysem ofertowym. Na wniosek Wykonawcy harmonogram może być aktualizowany, za uprzednią zgodą Zamawiającego. Po uzyskaniu zgody zmieniony harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni.”,

2) § 8 otrzymuje brzmienie:

”§8

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy, zgodnie z oferta cenową wynosi (łącznie z podatkiem VAT) .....zł (słownie złotych: .....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do terminowego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie prace, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a koniecznych do wykonania w celu umożliwienia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.



9. Jeżeli Wykonawcę stanowi Konsorcjum lub inne, nie mające osobowości prawnej, ugrupowanie dwóch lub więcej osób (Wykonawców wspólnie realizujących przedmiot umowy, np. Spółka cywilna), to faktury będą wystawiane przez partnera wiodącego (Lidera Konsorcjum), a płatność wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze przez Lidera Konsorcjum, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
10. Przedmiotem odbioru częściowego będą zakończone elementy robót określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym i kosztorysie ofertowym.
11. Załącznikiem do każdej faktury będzie oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu wszystkich osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 2 ust. 7 niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę.
12. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
13. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury - w całości lub w części - w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
14. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą przedstawione Zamawiającemu, jako załączniki do faktury VAT:
  - 1) protokoły odbioru częściowego zakończonego etapu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców;
  - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonymi Zamawiającemu umowami o podwykonawstwo, których przedmiotami są dostawy lub usługi;
  - 3) w przypadku każdej faktury częściowej oraz końcowej potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców należnego im wynagrodzenia za roboty, dostawy, usługi. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego;
  - 4) potwierdzenia oraz oświadczenia określone w pkt 3 niniejszego ustępu nie są wymagane w przypadku zakończenia wykonania zakresu umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i całkowitego jego rozliczenia.
15. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów, o



których mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu.

16. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonymi Zamawiającemu umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. W przypadku zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonymi Zamawiającemu umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16 i 17 niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości przekraczającej 0,5% wartości zamówienia albo przekraczających wartość 50 000 zł.
19. Bezpośrednia zapłata wg ust. 16 i 17 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18 niniejszego paragrafu. Termin zgłaszania uwag – 8 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

23. W celu uniknięcia wątpliwości, strony zgodnie potwierdzają, że protokoły częściowego odbioru robót, o których mowa w ust. 2, stanowią jedynie potwierdzenie faktu wykonania określonego zakresu robót. Przedmiotowe protokoły nie stanowią poświadczenia odbioru danej części robót ze skutkiem wygaśnięcia w tej części zobowiązań Wykonawcy, w związku z czym ich zatwierdzenie przez Zamawiającego nie pozbawia go uprawnienia do całościowego rozliczenia ogółu prac wykonanych przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego. Końcowy odbiór robót będzie obejmował także prace odebrane na podstawie protokołów częściowych odbioru robót.”.

4) § 13 ust. 1 pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„13) za niedostarczenie w terminie kosztorysu ofertowego lub harmonogramu rzeczowo – finansowego, lub aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.”.

## 2. W projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do siwz dodaje się:

1) w § 4 ust. 2 pkt 37 i 38 w brzmieniu:

„37) przygotowanie protokołów odbiorów częściowych robót i protokołu odbioru końcowego robót oraz przedkładanie ich do oceny, sprawdzenia i zatwierdzenia Nadzorowi Inwestorskiemu; zatwierdzony protokół odbioru częściowego robót i zatwierdzony protokół odbioru końcowego muszą być podpisane przez wszystkich członków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego;

38) przygotowanie na podstawie zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski protokołów odbiorów częściowych robót za dany okres rozliczeniowy do faktur częściowych za dany okres rozliczeniowy oraz końcowego protokołu odbioru przedkładanie ich do oceny, sprawdzenia i zatwierdzenia Nadzorowi Inwestorskiemu; zatwierdzone protokoły muszą być podpisane przez Kierownika Budowy, Kierowników Robót oraz Inspektorów Nadzoru branż objętych danym protokołem i następnie podlegają potwierdzeniu przez Zamawiającego; tylko potwierdzone przez Zamawiającego protokoły częściowych płatności i końcowy protokół płatności stanowią podstawę do wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej.”.

2) w § 6 ust. 3<sup>1</sup> w brzmieniu:

„3<sup>1</sup> Przedmiotem odbiorów częściowych będą zakończone elementy robót określone w zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo-finansowym.”

Dr inż. Andrzej J. Jankowski

inż. Andrzej Jankowski

3. **W rozdziale XV pkt 7 siwz zastępuje się nowym w brzmieniu:**

„7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ofertowy kosztorys szczegółowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.”.

Niniejsza modyfikacja stanowi integralną część siwz. Inne zapisy siwz pozostają niezmienione.

DYREKTOR  
*Bożena Kowalewska*  
Bożena Kowalewska

GŁÓWNY SPECJALISTA

*Joanna Matwiejczuk*

Główny specjalista ds. budowlanych

*Tomasz Puksza*  
Tomasz Puksza

Z-CA DYREKTORA

*Marek Gąsior*  
Marek Gąsior